

# FICHE PRATIQUE L'ESPRIT DE SERVICE DANS LES RENCONTRES

## ENJEU

Servir au sein d'une rencontre sportive ou (et) culturelle, c'est concret :

Rechercher la cohérence avec notre projet éducatif et ses valeurs dans des actes concrets : réduire l'écart entre le dire et le faire.

Se mettre au service pour favoriser la bienveillance entre chaque personne.

Faire découvrir ou ressentir le bonheur de se mettre au « service des autres ».



**... Etre conscient que nos comportements ont des effets, si petits soient-ils, sur les autres. Rappeler que l'acte solidaire profite au bénéficiaire et aussi à celui qui le pose. Faire évoluer les comportements qui font obstacle au vivre ensemble.**

Article sur la solidarité du Projet Educatif de la FSCF

## MISE EN OEUVRE

### 1 Fédérer les acteurs en amont :

Les organisateurs présentent un projet clair en adéquation avec les orientations de la fédération. Il doit être attractif et cohérent. Dans le cadre de la mise en œuvre sur le terrain, les organisateurs doivent :

- Contacter et rencontrer toutes les personnes susceptibles d'être concernées.
- Susciter l'intérêt et motiver le public visé.
- Evaluer le nombre de bénévoles nécessaires pour alléger la tâche de chacun.

### 2 Se préparer et bien préparer :

Le degré d'investissement de la personne influe directement sur la qualité du déroulement de la rencontre. Le maître mot est « anticipation » ; c'est lui qui permettra la chaleur de l'accueil :

- Etre bien attentif à ce que le service implique, consacrer du temps pour expliquer, pour se rappeler ce que veut dire « rendre service ».
- Bien préciser les besoins, identifier le rôle de chacun, profiter de l'expérience de chacun.
- Veiller à l'authenticité de l'accueil : accompagnement des missions des bénévoles, disponibilité des accueillants et anticipation des besoins des accueillis.

### 3 Accueillir :

Prôner l'accueil de chacun dans sa particularité, dans un esprit de convivialité, avec enthousiasme et écoute :

- Guider les participants à l'occasion de la remise des dossiers, des consignes ...
- Apporter patiemment les explications complémentaires.

*Le tout avec simplicité, « dans un esprit de famille » sans se priver de l'humour !*

### 4 Etre et se rendre disponible

La disponibilité des organisateurs envers les participants quels qu'ils soient, enfants, jeunes, accompagnateurs, jurys, arbitres ... est essentielle afin qu'ils vivent pleinement la manifestation.

### 5 Prendre le temps de remercier

Le temps des remerciements des organisateurs aux participants et réciproquement fait partie intrinsèquement de la manifestation. Il se situe pendant le temps de clôture, qui doit être soigné et solennel.

### 6 Relire et partager en aval

Prévoir un bilan et partager un temps convivial pour permettre de célébrer la rencontre passée.

## DES CLES DE REUSSITE

**a/** la qualité des prestations « de service » tels que la restauration, l'hébergement, les transports, la logistique générale, l'animation ... incarne indéniablement l'esprit de la fédération ...

**b/** Le type d'organisation ( local, régional, national ), le nombre de participants, la situation des sites de rencontres doivent favoriser une présence, un encadrement et un accompagnement de proximité.

**c/** Une communication efficace passe par la diffusion régulière des informations dans la presse locale, régionale, sur le site internet du comité 63, dans les formations, la liste des personnes à contacter, l'identification et la présentation des personnes, les bénévoles, les accompagnateurs des équipes, ceux qui vont venir ...

**d/** L'esprit de service peut se décliner dans les différentes rencontres : concours, championnat, entraînement, répétition, assemblée générale ...

**e/** C'est souvent dans les petits détails que l'on peut faire progresser la notion de service. Cela demande une attention de tous les instants des organisateurs et des animateurs.

**f/** Ne pas hésiter à reprendre les personnes sur le moment avec gentillesse pour éviter les énervements et aider à pointer les attentions à avoir pour chacun.

**g/** Il est important de faire un bilan pour reprendre tout ce qui a bien marché mais aussi quels sont les points à développer et à améliorer pour la prochaine fois. Faire passer un article de compte-rendu dans la presse locale, dans la revue Les Jeunes.

## POUR ALLER PLUS LOIN

Pour vous aider à la mise en œuvre de cette animation, vous trouverez dans une base de données à votre disposition, des exemples de chants, de textes de réflexion, des témoignages de sportifs de haut niveau, de propositions par sport, de fiches pratiques mises en œuvre sur :

[www.egliseetsport.fr/FSCF/GPS.html](http://www.egliseetsport.fr/FSCF/GPS.html)

Pensez à nous faire partager vos réalisations !



## DES POINTS DE VIGILANCE

Prévoir au début de la rencontre de rappeler dans quel esprit on veut vivre ce temps.

Les membres de l'organisation doivent savoir prendre de la hauteur. Etre capable de s'arrêter pour renseigner, pour guider, pour résoudre un problème ... Etre disponible dans la patience et la bonne humeur !

Quand un évènement se situe sur plusieurs sites, il est important d'être attentif au lien entre les différents lieux ( bénévoles, horaires, transports, communication ... ).

Le respect des horaires ( protocole, échauffement, répétition, manifestation, compétition, récompenses ... ) est essentiel. Il faut sensibiliser chacun ( entraîneurs, jeunes, organisateurs ... ) au fait que le respect des horaires permet à tous de mieux vivre l'évènement.

La dimension de service vécue dans les rencontres sportives et culturelles constitue l'identité des manifestations organisées par la FSCF. Cela engendre une dynamique qui peut se poursuivre dans les associations grâce aux retours enthousiastes des jeunes et à la cohérence de leurs vécus avec le projet éducatif de la fédération.

Durant le temps de clôture, mettre en valeur les jeunes, véritables acteurs des rencontres en les remerciant et en présentant leurs réussites et leurs engagements.